

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 09.12.2019, klo 14:01 - 15:55

Paikka Kokoushuone Tiirismaa

### **Käsitellyt asiat**

- § 119 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 120 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 121 Yhteistoimintasopimusten arviointi**
- § 122 Asunto Oy Tervasmiilu yhtiökokous**
- § 123 Eteva kuntayhtymä, yhtymäkokous**
- § 124 Konsernijaoston työohjelman toteutumisen arviointi**
- § 125 Ajankohtaiset asiat**
- § 126 Ilmoitusasiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Eero Virta, puheenjohtaja  
Toini Louekoski-Huttunen, 1. varapuheenjohtaja  
Hannu Heikkilä  
Hannu Siljander  
Kristiina Vanhala-Selin

Muut saapuvilla olleet

Hanna Hurmola-Remmi, talousjohtaja, sihteeri  
Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja, esittelijä

Poissa

Helena Maattola, varajäsen  
Jari Ronkainen, varajäsen  
Kati Pölönen, varajäsen  
Tuija Brax, varajäsen  
Tuula Kilpinen, varajäsen

Allekirjoitukset

Eero Virta  
Puheenjohtaja

Hanna Hurmola-Remmi  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

14.12.2019

11.12.2019

Kristiina Vanhala-Selin

Toini Louekoski-Huttunen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on viety nähtäväksi [www.hollola.fi](http://www.hollola.fi) 16.12.2019

16.12.2019

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

Hanna Hurmola-Remmi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

## § 119

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Valmistelija / lisätiedot:  
Hanna Hurmola-Remmi  
hanna.hurmola-remmi@hollola.fi  
talousjohtaja

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös**

Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Tiedoksi**

-

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

## § 120

### Pöytäkirjan tarkastus

Valmistelija / lisätiedot:  
Hanna Hurmola-Remmi  
hanna.hurmola-remmi@hollola.fi  
talousjohtaja

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Kristiina Vanhala-Selin ja Toini Louekoski-Huttunen

#### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

-

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

**Kunnanhallituksen konsernijaosto, § 62,24.06.2019**  
**Kunnanhallituksen konsernijaosto, § 79,19.08.2019**  
**Kunnanhallituksen konsernijaosto, § 85,09.09.2019**  
**Kunnanhallituksen konsernijaosto, § 96,07.10.2019**  
**Kunnanhallituksen konsernijaosto, § 121, 09.12.2019**

## § 121

### Yhteistoimintasopimusten arviointi

HOLDno-2019-625

#### Kunnanhallituksen konsernijaosto, 24.06.2019, § 62

Valmistelijat / lisätiedot:  
Päivi Rahkonen  
paivi.rahkonen@hollola.fi  
kunnanjohtaja

#### Liitteet

- 1 Yhteistyösopimukset kartoitus 2015
- 2 Kunnan osakkuusyhtiöt konsernijaosto 24062019

Kunnanvaltuuston 17.6.2019 hyväksymän tasapaino-ohjelman ja siihen liittyvän täytäntöönpano-ohjeistuksen (kh käsittelyssä 24.6.2019) mukaisesti konsernijaosto jatkovalmistelelee kohtia:

- Kunta keskittyy strategiseen omistukseen ja vaikuttavaan yhteistoimintaan
  - Kunta selkeyttää ja linjaa tavoitteitaan omistamisen ja yhteistoiminnan osalta
- Kunnan 100 % omistamia yhtiöitä on vain kaksi: Hollolan Asuntotalot Oy ja Hollolan Tilapalvelu Oy. Näiden osalta Hollolan Asuntotalot Oy:tä arvioidaan erikseen. Lisäksi kunnalla on lähinnä kunnan asukasluvuun sidottuja omistusosuuksia yhtiöistä, jotka toteuttavat yhtä tai useampaa kunnan lakisääteistä tehtävää. Lakisääteisiä tehtäviä voidaan toteuttaa myös muiden yhtiöiden tai toimintamallien kautta, lukuunottamatta eräitä erityislainsäädännön kautta sidottuja toimintoja (kuten erikoissairaanhoido).

Näiden lisäksi kunta on mukana pienellä osuudella erilaisten intressien pohjalta useissa yhtiöissä.

Kunnalla on lisäksi eri asteista, laajaa ja suppeampaa yhteistoimintaa lakisääteisten ja vapaaehtoisten toimintojen osalta, muiden kuntien, valtion viranomaisten, järjestöjen ja yhdistysten kanssa. Osa yhteistoiminnasta perustuu sopimukseen, osa on vapaamuotoista.

**Liitteenä** luettelo keskeisistä kunnan osakkuusyhtiöistä, joihin tarkastelu kohdentuu.

**Liitteenä** luettelo, mistä ed. lisäksi näkyy keskeisiä yhteistoimintasopimuksia. Tarkastelu on vuodelta 2015, toteutus osana Hollola-Hämeenkoski kuntaliitosta.

#### Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Konsernijaosto käy lähetekeskustelun omistamista ja yhteistyötä koskevan kirjauksen toteuttamisesta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

## Päätös

Merkittiin lähetekeskustelu tiedoksi. Asiaan palataan seuraavassa kokouksessa.

---

### Kunnanhallituksen konsernijaosto, 19.08.2019, § 79

Valmistelijat / lisätiedot:

Päivi Rahkonen, Hanna Hurmola-Remmi

paivi.rahkonen@hollola.fi, hanna.hurmola-remmi@hollola.fi

kunnanjohtaja, talousjohtaja

Konsernijaosto on kokouksessaan 24.6. käynyt lähetekeskustelun talouden tasapaino-ohjelmaan sisältyvän omistamista ja yhteistyötä koskevan kirjauksen toteuttamisesta.

Hollolan kunnan konserniohjeen mukaan Hollolan kunnan omistajapolitiikan tavoitteena on turvata kunnan pitkäjänteinen toiminta ja varmistaa pääoman käyttöön sekä omaisuuden hankintaan ja hoitoon liittyvän päätöksenteon systemaattisuus, ennakoitavuus sekä pääomien käytön tehokkuus.

Kuntakonsernia ohjaavina asiakirjoina ovat mm. valtuuston hyväksymät kuntastrategia ja konserniohje. Omistajapolitiikalla linjataan mm. se, missä kunnan on pitkällä tähtäimellä perusteltua olla mukana omistajana ja sijoittajana ja mitä kunta omistajuudella tavoittelee.

Omien 100 %:sti omistettujen tytäryhtiöiden arviointia tehdään säännöllisesti erikseen. Muiden omistusten ja yhteistoimintasopimusten osalta on sen sijaan tarkoituksenmukaista määritellä erikseen kriteerit, joiden mukaan arviointia tehdään.

Yleisesti omistuksia on tarkasteltava kriittisesti ja arvioitava niiden asemaa osana kuntakonsernia useista erilaisista näkökulmista. Tällaisia ovat esim. palvelustrategiset syyt (tarjota/hankiia kunnan tai sen asukkaiden tarvitsemia palveluita) tai taloudelliset syyt (kunnan tulojen kartuttaminen tai toiminnan järjestäminen tehokkaammin).

Kunnan osallistumisella yhteisön toimintaan perustajana, omistajan tai jäsenenä tulee olla tietoinen tarkoitus ja tavoite. Yhtiöjärjestykseen tai sitä vastaavaan asiakirjaan sekä perustamissopimukseen ja yhtiössä mahdolliseen osakassopimukseen on perusteltua ottaa kunnan tavoitteita ja toimitnaperiaatteita tukevia määräyksiä.

Arviointi on keino toteuttaa omistajapolitiikkaa ja sen toteuttamiseksi on tarkoituksenmukaista määritellä yhdenmukaiset kriteerit.

Yhtiöitä, joissa kunnalla on omistusta arviointia toteutetaan jatkossa seuraavin kriteerein :

- 1) Toiminnan tarkoitus
- 2) Omistamisen merkitys: strateginen- muu
- 3) omistamisen hyöty/tavoitteet kunnan näkökulmasta
- 4) toiminnalle asetetut tavoitteet: näkyvyys sopimuksissa/toteutuman seuranta
- 5) Tavoitteet ja toimenpiteet tavoitteen saavuttamiseksi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

Kunnan yhteistoimintasopimuksien osalta arviointia toteutetaan:

- 1) Yhteistoiminnan tarkoitus (1-3, 1 = strateginen 2= lakiin perustuva, 3= muu)
- 2) yhteistoiminnan merkitys: Strateginen - muu
- 3) yhteistoiminnan hyöty/kunnan näkökulmasta
- 4) toiminnalle asetetut tavoitteet: näkyvyys sopimuksissa/toteutuman seuranta
- 5) Tavoitteet ja toimenpiteet tavoitteen saavuttamiseksi

yhteistoiminnalle asetetut tavoitteet (ovatko sopimuksissa selkeät ? onko asetettu /raportoitu/seurattu -miten ?)

- 4) Muutos- ja toimenpide-ehdotukset

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Päätösehdotus: konsernijaosto tarkastelee sopimuksia ja omistuksia seuraavissa kokouksissa vähintään edellä olevien kriteerien pohjalta. Kriteereitä muutetaan tarvittaessa.

#### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

### **Kunnanhallituksen konsernijaosto, 09.09.2019, § 85**

Valmistelijat / lisätiedot:

Päivi Rahkonen, Hanna Hurmola-Remmi  
paivi.rahkonen@hollola.fi, hanna.hurmola-remmi@hollola.fi  
kunnanjohtaja, talousjohtaja

#### Liitteet

- 1 Päijät-Hämeen liitto\_perustamiskirja
- 2 Päijät-Hämeen jätelautakunta\_yhteistoimintasopimus
- 3 Päijät-Hämeen jätehuolto Oy\_ perustamiskirja ja yhtiöjärjestys
- 4 Päijät-Hämeen maakuntaliitto -kuntayhtymä perussopimus
- 5 Pelastuslaitos yhteistoimintasopimus

Konsernijaosto on kokouksessaan 19.8. hyväksynyt seuraavat arviointikriteerit omistusten ja yhteistoimintasopimusten arviointia varten:

Yhtiöitä, joissa kunnalla on omistusta arviointia toteutetaan jatkossa seuraavin kriteerein :

- 1) Toiminnan tarkoitus
- 2) Omistamisen merkitys: strateginen- muu
- 3) omistamisen hyöty/tavoitteet kunnan näkökulmasta
- 4) toiminnalle asetetut tavoitteet: näkyvyys sopimuksissa/toteutuman seuranta



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

#### 5) Tavoitteet ja toimenpiteet tavoitteen saavuttamiseksi

Kunnan yhteistoimintasopimuksien osalta arviointia toteutetaan:

1) Yhteistoiminnan tarkoitus (1-3, 1 = strateginen 2= lakiin perustuva, 3= muu)

2) yhteistoiminnan merkitys: Strateginen - muu

3) yhteistoiminnan hyöty/kunnan näkökulmasta

4) toiminnalle asetetut tavoitteet: näkyvyys sopimuksissa/toteutuman seuranta

#### 5) Tavoitteet ja toimenpiteet tavoitteen saavuttamiseksi

yhteistoiminnalle asetetut tavoitteet (ovatko sopimuksissa selkeät ? onko asetettu /raportoitu/seurattu -miten ?)

#### 4) Muutos- ja toimenpide-ehdotukset

Arviointilistalle on ensimmäisenä nostettu seuraavat toiminnan lakisääteisyteen liittyvät omiastukset/yhteistyösopimukset: Päijät-Hämeen Jätehuolto Oy, Päijät-Hämeen liitto sekä Päijät-Hämeen Pelastuslaitos.

### **Päijät-Hämeen Jätehuolto Oy/Jätelautakunta**

Kunnat ovat organisoineet jätehuollon Päijät-Hämeen jätehuolto Oy:n ja seudullisen jätelautakunnan kautta. Päijät-Hämeen jätehuolto Oy:n yhtiöjärjestys ja perustamisasiakirja **liitteenä**.

Päijät-Hämeen jätelautakunnan yhteistoimintasopimus **liitteenä**.

Kunnan omistus Päijät-Hämeen Jätehuolto Oy:stä on 10,45 %. Kunta maksaa Jätehuollon palvelumaksuja n. 27 t euroa vuodessa.

Jätelaisissa asetetaan mm. kunnalle velvollisuus järjestää muiden kuin vaarallisten jätteiden jätehuolto (§32), asetetaan laatuvaatimukset jätehuoltopalveluille (§ 34) sekä velvoite järjestää jätteenkuljetusta (§36)

Laki: <https://www.finlex.fi/fi/laki/alkup/2011/20110646>

Muutokset: <https://www.finlex.fi/fi/laki/alkup/2018/20180445>

Jos kunta on siirtänyt lain 43 §:n mukaisesti kunnan jätehuollon järjestämiseen liittyvän palvelutehtävän hoidettavaksi kuntien omistamassa yhtiössä, kunnan jätehuoltoviranomaisena toimii yhteistoiminta-alueen kuntien yhteinen toimielin tai näiden perustama kuntayhtymä siten kuin kuntalaisissa säädetään. (JäteL 23 §)

Alueellisen jätelautakunnalle kuuluu viranomaistehtävät, joita on mm.

- Hyväksyy kunnan jätehuoltomääräykset
- Hyväksyy jätetaksan
- Käsittelee poikkeushakemukset ja muistutukset laskuista
- Päättää jätteenkuljetuksen järjestämisestä
- Pitää jätteenkuljetuksen rekisteriä ja seuraa jätteenkuljetuksen järjestämistä
- Seuraa kiinteistöjen liittymistä kunnan järjestämään jätehuoltoon

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Konsernijaoston kokouksessa 14.8.2019 on määritelty valtuuston 17.6.2019 hyväksymässä tasapainotusohjelmassa edellytetyn arviointitarkastelun kehikko. Sen mukaisesti:

- • **Kunnan yhteistoimintasopimuksen arviointia:**
- **Yhteistoiminnan tarkoitus**
  - Lakiin perustuva
- **Yhteistoiminnan merkitys**
  - Yhteistoiminnan hyöty/kunnan näkökulma: kokonaistaloudellisesti järkevä hoitaa yhteistoiminnassa suhteessa lainsäädännön velvoitteisiin
- **Toiminnalle asetetut tavoitteet**

Yhteistyö- ja osakassopimus:

- Velvoitteiden hoito ja kehittäminen – mahd. tehokkaasti ja taloudellisesti
- Liikeperiaatteet
- Palvelutason nosto
- Jätehuoltorasitusten tasapuolinen kohdentaminen
- Laaja yhteistyö (kunnat, yritykset)
- **Tavoitteet ja toimenpiteet tavoitteen saavuttamiseksi**
  - Yhtiö on toiminut liiketaloudellisesti (ei kuntien erillisrahoitusta)
- **Muutos- ja toimenpide-ehdotukset**
  - Ei toimenpiteitä tässä vaiheessa.

### **Päijät-Hämeen liitto**

Päijät-Hämeen liiton perussopimus on uudistettu kesäkuussa 2019 (Hollolan kunnanvaltuusto 17.6.2019). Perussopimus **liitteenä**.

Kunnan omistusosuus yhtymästä on 11,32 %. Hollolan kuntakonserinin osuus omasta pääomasta on n. 445 t eur. Kunnan maksuosuus Päijät-Hämeen liitolle v. 2019 on n. 233 t euroa.

Lain mukaan maakunnan liitto on kuntayhtymä, jossa alueen kuntien on oltava jäsenenä (AluekehitysL §5).

Alueiden kehittämiseen liittyvien tehtävien hoitamisesta kussakin maakunnassa säädellään laissa alueiden kehittämisestä ja rakennerahastotoiminnan hallinnoinnista. Laki:

<https://www.finlex.fi/fi/laki/alkup/2014/20140007>

Lain **17 §:n mukaan** maakunnan liitto vastaa aluekehittämisen strategisesta kokonaisuudesta ja siinä tehtävässä:

1) vastaa maakunnan yleisestä kehittämisestä ja toimii tällöin yhteistyössä valtion viranomaisten, alueen keskuskaupunkien ja muiden kuntien, yliopistojen ja korkeakoulujen sekä muiden alueiden kehittämiseen osallistuvien tahojen kanssa sekä Lapin maakunnassa saamelaiskäräjien kanssa; yhteistyöstä voidaan laatia yhteistyösopimuksia;

2) kehittää alueensa elinkeinoelämän toimintaedellytyksiä ottaen huomioon kuntien erilaisista lähtökohdista johtuvat tarpeet ja vahvuudet;

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

- 3) osallistuu elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten sekä tarvittavin osin aluehallintovirastojen strategisten ohjausasiakirjojen laatimiseen sekä osallistuu elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten tulossopimuksia koskeviin neuvotteluihin alueen kehittämistavoitteiden huomioon ottamiseksi;
- 4) vastaa alueellisen pitkän ja keskipitkän aikavälin koulutustarpeiden ennakkoinnin yhteensovittamisesta ja alueellisten koulutustavoitteiden valmistelusta osana koulutuksen ja tutkimuksen kehittämissuunnittelua;
- 5) vastaa kulttuuria koskevien suunnitelmien ja kehittämistoimenpiteiden yhteensovittamisesta osana maakuntaohjelman toteuttamista;
- 6) vastaa maakunnan liikennejärjestelmäsuunnitelman suunnitteluprosessin käynnistämisestä, siihen liittyvän yhteistyön johtamisesta ja kyseisen suunnittelun yhteensovittamisesta maakunnan muun suunnittelun kanssa muualla kuin Helsingin seudulla;
- 7) vastaa alueellisten laaja-alaisten luonnonvarojen ja ympäristöä koskevien suunnitelmien osalta suunnitteluprosessin käynnistämisestä, siihen liittyvän yhteistyön johtamisesta ja kyseisen suunnittelun yhteensovittamisesta maakunnan muun suunnittelun kanssa;
- 8) laatii kuntien ja muiden koulutuksen järjestäjien hanke-esitysten kiireellisyysjärjestyksen seuraavaa neljää vuotta koskevaan rahoitussuunnitelmaan, lukuun ottamatta liikunnan koulutuskeskusten hankkeita;
- 9) asettaa alueelliset liikuntaneuvostot;
- 10) edistää julkisen hallinnon yhteispalvelusta annetussa laissa (223/2007) tarkoitettua yhteispalvelua alueellaan;
- 11) vastaa ennakkoinnin yhteensovittamisesta maakunnassa, arvioi ja seuraa maakunnan ja sen osien kehitystä sekä kehittämistoiminnan vaikuttavuutta;
- 12) edistää kuntien ja maakuntien välistä yhteistyötä, hoitaa tehtäviinsä liittyviä kansainvälisiä asioita ja yhteyksiä; sekä
- 13) hoitaa muut tässä laissa säädetyt tehtävänsä.

Konsernijaoston kokouksessa 14.8.2019 on määritelty valtuuston 17.6.2019 hyväksymässä tasapainotusohjelmassa edellytetyn arviointitarkastelun kehikko. Sen mukaisesti:

- • **Yhteistoiminnan tarkoitus**
  - Lakiin perustuva
- • **Yhteistoiminnan merkitys**
  - Aluekehittämisen kokonaisuus
- • **Toiminnalle asetetut tavoitteet**

Perussopimus:

- Lakisääteiset tehtävät (maankäyttö- ja rakennuslaki, aluekehityslaki)
- Muu kehittämistoiminta maakunnan henkisen ja aineellisen hyvinvoinnin edistämiseksi ja hyvän elinympäristön turvaamiseksi
- Vahvistaa maakunnallista yhteenkuuluvuutta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

- Vahvistaa sisäistä ja ulkoista yhteistyötä
- **Tavoitteet ja toimenpiteet tavoitteen saavuttamiseksi**
- **Muutos- ja toimenpide-ehdotukset**
  - Osakkaiden yhteinen keskustelu/linjaukset omistajastrategisista kysymyksistä kuten: Taloudelliset (yleis)tavoitteet, palvelujen yleinen tavoitetaso, kiinteistöjen omistamis- ja vuokrausperiaatteet, tukipalvelujen järjestämisperiaatteet, henkilöstöpolitiikka/erityisetuudet, työnjakokysymykset (kunnat-toimija), yhteisneuvottelua edellyttävät asiakokonaisuudet. Sote- ja maakuntauudistus on vireillä ja tulee muuttamaan näiden palvelujen järjestämistä. Vaikka eräitä tarpeita maakuntaliiton/pelan toiminnan osalta on tunnistettu, aloitteellisiin toimenpiteisiin ryhtymistä ei tästä syystä pidetä perusteltuna.

### **Päijät-Hämeen Pelastuslaitos**

Päijät-Hämeen pelastuslaitos on liikelaitos, joka kuuluu hallinnollisesti Päijät-Hämeen liiton organisaatioon. Päijät-Hämeen pelastustoimen yhteistoimintasopimus **liitteenä**.

Pelastuslain 24 §:n mukaan Kunnat vastaavat pelastustoimesta yhteistoiminnassa pelastustoimen alueilla (*alueen pelastustoimi*). Pelastustoimen alueeseen kuuluvilla kunnilla tulee olla sopimus pelastustoimen järjestämisestä. Kunnan maksuosuus Pelastuslaitokselle on n 2,3 milj .euroa.

Laki: <https://www.finlex.fi/fi/laki/alkup/2011/20110379?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=pelastuslaki>

Lain 27 §:n mukaan alueen pelastustoimen ja pelastuslaitoksen tehtävänä on:

Alueen pelastustoimi vastaa pelastustoimen palvelutasosta, pelastuslaitoksen toiminnan ja nuohouspalvelujen asianmukaisesta järjestämisestä sekä muista tässä laissa sille säädetystä tehtävistä.

Pelastuslaitoksen tulee huolehtia alueellaan:

- 1) pelastustoimelle kuuluvasta ohjauksesta, valistuksesta ja neuvonnasta, jonka tavoitteena on tulipalojen ja muiden onnettomuuksien ehkäiseminen ja varautuminen onnettomuuksien torjuntaan sekä asianmukainen toiminta onnettomuus- ja vaaratilanteissa ja onnettomuuksien seurausten rajoittamisessa;
- 2) pelastustoimen valvontatehtävistä;
- 3) väestön varoittamisesta vaara- ja onnettomuustilanteessa sekä siihen tarvittavasta hälytysjärjestelmästä;
- 4) pelastustoimintaan kuuluvista tehtävistä.

Edellä 2 momentissa säädetyn lisäksi pelastuslaitos:

- 1) voi suorittaa ensihoitopalveluun kuuluvia tehtäviä, jos ensihoitopalvelun järjestämisestä yhteistoiminnassa alueen pelastustoimen ja sairaanhoitopiirin kuntayhtymän kesken on sovittu terveydenhuoltolain (1326/2010) 39 §:n 2 momentin perusteella;
- 2) tukee pelastustoimen alueeseen kuuluvan kunnan valmiussuunnittelua, jos siitä on kunnan kanssa sovittu;

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

3) huolehtii öljyntorjunnasta ja muistakin muussa laissa alueen pelastustoimelle säädetyistä tehtävistä.

Alueen pelastustoimen ja pelastuslaitoksen tehtävistä voidaan antaa tarkempia säännöksiä valtioneuvoston asetuksella.

Lain 28 ja 29 §§ mukaan pelastustoimen palvelutason tulee vastata paikallisia tarpeita ja onnettomuusuhkia. Palvelutasoa määriteltäessä on otettava huomioon myös toiminta poikkeusoloissa. Alueen pelastustoimi päättää palvelutasosta kuntia kuultuaan. Päätöksessä on selvitettävä alueella esiintyvät uhat, arvioitava niistä aiheutuvat riskit, määriteltävä toiminnan tavoitteet ja käytettävät voimavarat sekä palvelut ja niiden taso. Palvelutasopäätökseen tulee myös sisältyä suunnitelma palvelutason kehittämistä.

Konsernijaoston kokouksessa 14.8.2019 on määritelty valtuuston 17.6.2019 hyväksymässä tasapainotusohjelmassa edellytetyn arviointitarkastelun kehikko. Sen mukaisesti:

- • **Yhteistoiminnan tarkoitus**
  - Lakiin perustuva
- • **Yhteistoiminnan merkitys**
  - Pelastustoiminnan organisointi ja toteutus alueella
- • **Toiminnalle asetetut tavoitteet**
  - Pelastuslain 1 §:n mukaan lain tavoitteena on parantaa ihmisten turvallisuutta ja vähentää onnettomuuksia. Lain tavoitteena on myös, että onnettomuuden uhatessa tai tapahduttua ihmiset pelastetaan, tärkeät toiminnot turvataan ja onnettomuuden seurauksia rajoitetaan tehokkaasti
  - • • Pelastuslain 28 §:n mukaan pelastuslaitokselle säädetyt tehtävät on suunniteltava ja toteutettava siten, että ne voidaan hoitaa mahdollisimman tehokkaalla ja tarkoituksenmukaisella tavalla ja että onnettomuus- ja vaaratilanteissa tarvittavat toimenpiteet voidaan suorittaa viivytyksettä ja tehokkaasti. Olosuhteiden vaatiessa tehtävät on asetettava tärkeysjärjestykseen
- • **Tavoitteet ja toimenpiteet tavoitteen saavuttamiseksi**
  - Palvelutason määrittely
- • **Muutos- ja toimenpide-ehdotukset**
  - Sote- ja maakuntauudistus on vireillä ja tulee muuttamaan näiden palvelujen järjestämistä. Vaikka eräitä tarpeita maakuntaliiton/pelan toiminnan osalta on tunnustettu, aloitteellisiin toimenpiteisiin ryhtymistä ei tästä syystä pidetä perusteltuna.

## Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

Konsernijaosto merkitsee arvioinnin tiedoksi ja antaa tarvittavat evästyksiset jatkokäsittelyä varten.

### **Päätös**

Konsernijaosto merkitsi arvioinnin tiedoksi. Lakisääteisten sopimusten osalta ei ole tarvetta tehdä uudelleen arviointia tässä vaiheessa.

Päijät-Hämeen liiton ja Pelastuslaitoksen osalta konsernijaosto toteaa seuraavaa: Sote- ja maakuntauudistus on vireillä ja tulee muuttamaan näiden palvelujen järjestämistä. Vaikka eräitä tarpeita maakuntaliiton/pelan toiminnan osalta on tunnistettu, aloitteellisiin toimenpiteisiin ryhtymistä ei tästä syystä pidetä perusteltuna.

Päijät-Hämeen Jätehuolto Oy:n osalta konsernijaosto toteaa muutos- ja toimenpide- ehdotuksen osalta ettei arviointi tässä vaiheessa aiheuta toimenpiteitä.

Kristiina Vanhala-Selin poistui esteellisenä tämän pykälän osalta Päijät-Hämeen Jätehuoltoa koskevan käsittelyn ajaksi.

---

### **Kunnanhallituksen konsernijaosto, 07.10.2019, § 96**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Päivi Rahkonen  
paivi.rahkonen@hollola.fi  
kunnanjohtaja

#### **Liitteet**

- 1 2127wellamo+opisto++lahden+kaupunk1058806341  
(Salassa pidettävä)
- 2 KSky-perussopimus-01062017-allekirjoitettu-23112017

Konsernijaosto on kokouksessaan 19.8. hyväksynyt seuraavat arviointikriteerit omistusten ja yhteistoimintasopimusten arviointia varten:

Yhtiöitä, joissa kunnalla on omistusta arviointia toteutetaan jatkossa seuraavin kriteerein :

- 1) Toiminnan tarkoitus
- 2) Omistamisen merkitys: strateginen- muu
- 3) omistamisen hyöty/tavoitteet kunnan näkökulmasta
- 4) toiminnalle asetetut tavoitteet: näkyvyys sopimuksissa/toteutuman seuranta
- 5) Tavoitteet ja toimenpiteet tavoitteen saavuttamiseksi

Kunnan yhteistoimintasopimuksien osalta arviointia toteutetaan:

- 1) Yhteistoiminnan tarkoitus (1-3, 1 = strateginen 2= lakiin perustuva, 3= muu)
- 2) yhteistoiminnan merkitys: Strateginen - muu

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

3) yhteistoiminnan hyöty/kunnan näkökulmasta

4) toiminnalle asetetut tavoitteet: näkyvyys sopimuksissa/toteutuman seuranta

5) Tavoitteet ja toimenpiteet tavoitteen saavuttamiseksi

Konsernijaosto on kokouksessaan 9.9.2019 käsitellyt seuraavat toiminnan lakisääteisyteen liittyvät omiastukset/yhteistyösopimukset: Päijät-Hämeen Jätehuolto Oy, Päijät-Hämeen liitto sekä Päijät-Hämeen Pelastuslaitos.

Nyt arviointilistalla ovat: Lahden Ammattikorkeakoulu Oy, Salpaus -kuntayhtymä ja Wellamo-opisto.

### LAMK

Lahden ammattikorkeakoulu Oy (LAMK) muodostuu neljästä yksiköstä ja LAMK-palveluista.

Yksiköt ovat:

- Liiketalouden ja matkailun ala
- Muotoiluinstituutti
- Sosiaali- ja terveysala
- Tekniikan ala

Opiskelijoita vuosittain noin 5 000 tutkinto-opiskelijaa. Opettajia ja muuta henkilöstöä on noin 400. Oppilaitos tarjoaa koulutusta myös avoimessa ammattikorkeakoulussa sekä täydennyskoulutuksessa.

Lahden ammattikorkeakoulu Oy on vuonna 2017 liitetty Lappeenrannan teknillisen yliopiston LUT-konsernin osaksi (Lappeenrannan-Lahden teknillinen yliopisto). Osana järjestelyjä Hollolan kunnan osakkeet 1516 kpl (omistusosuus 7,58 %) ja niiden omistus on siirtynyt LUT:lle. Samalla Saimaan ammattikorkeakoulu Oy:stä tuli LUT:n tytäryhtiö.

LUT-korkeakoulujen hallitukset ovat päättäneet, että Lahden ammattikorkeakoulu ja Saimaan ammattikorkeakoulu yhdistyvät uudeksi ammattikorkeakouluksi (LAB). Tavoitteena on, että uusi ammattikorkeakoulu on toiminnassa 1.1.2020. Fuusion toteutuminen riippuu enää siitä, hyväksyykö valtioneuvosto uuden ammattikorkeakoulun toimiluvan. Hallitukset valitsivat LABin rehtoriksi KTT **Turo Kilpeläisen**, joka toimii tällä hetkellä Lahden ammattikorkeakoulun rehtorina.

Uudella ammattikorkeakoululla on kampukset Lahdessa ja Lappeenrannassa, 8500 opiskelijaa sekä 360 opettajaa ja TKI-asiantuntijaa. Uuden ammattikorkeakoulun liikevaihto on noin 65 miljoonaa euroa ja se on Suomen kuudenneksi suurin ammattikorkeakoulu opiskelijamäärällä mitattuna.

LAB-ammattikorkeakoulusta rakentuu työ- ja elinkeinoelämän innovaatiokorkeakoulu, joka toimii Lahden ja Lappeenrannan kampuksilla. LABin sisällöllinen lisäarvo syntyy kampusten yhteisistä vahvuuksista, niitä tukevista alueellisista profiileista sekä kansainvälisestä vaikuttavuudesta.

Järjestelyn päämääränä on ollut yhteistyössä luoda Suomeen uudenlainen korkeakoulukonserni, joka on tavoitteiltaan kunnianhimoinen ja luo aidosti uutta suomalaiseen korkeakoulujärjestelmään. Korkeakoulukoulutuksen vahvistaminen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

Lahden seudulla tukee kaupunkiseudun kilpailukykystrategian visiota yritysystävällisimmästä kaupunkiseudusta. Toiminnan keskiössä ovat vahva ja innovatiivinen yritysysteistyö sekä sujuvat opintopolut työelämään. Tavoitteena on Lahdessa annettavan koulutuksen (sekä yliopisto- että ammatti- korkeakoulukoulutuksen) vetovoimaisuuden kasvattaminen sekä samalla yliopisto-opiskelijoiden määrän merkittävä kasvattaminen Lahdessa keskipitkällä aikavälillä.

Arviointi:

1) Yhteistoiminnan tarkoitus

- Strateginen: alueen elinvoiman ja vetovoiman ylläpitäminen

2) yhteistoiminnan merkitys

- Strateginen alueen elinvoiman ja vetovoiman ylläpitäminen

3) yhteistoiminnan hyöty/kunnan näkökulmasta

- Yhteistoiminnan (sopimuksellinen yhteistyö, oppilaitoksen osaamisen hyödyntäminen) kautta alueen elinvoiman ja vetovoiman ylläpidon kautta vahvistetaan työllisyyttä ja työpaikkojen olemassaoloa, tarjotaan nuorille koulutusmahdollisuuksia ja lisätään osaamista sekä mahdollistetaan alueen kasvua.

4) toiminnalle asetetut tavoitteet

- Muutosten jälkeen Hollolan kunnalla ei ole omistusta tai vaikutusmahdollisuuksia yhtiön toimintaan.

5) Tavoitteet ja toimenpiteet tavoitteen saavuttamiseksi

- Omistusjärjestelytavoitteen todentamiseksi ei ole kirjattu mittareita eikä seuranta. Seudullinen, säännöllinen yhteiskokoontuminen strategisesti keskeisten oppilaitosten toiminnan ja tavoitteiden suunnan ja suunnitelmien tiedottamisen ja tiedonvaihdon toteuttamiseksi olisi perusteltua.

### **Koulutuskeskus Salpaus-kuntayhtymä**

Kuntayhtymä johtaa ja koordinoi jäsenkuntiensa puolesta ammatillista koulutusta ja oppisopimuskoulutusta. Kuntayhtymän toimitusjohtaja on Martti Tokola ja Koulutuskeskus Salpauksen rehtorina toimii Päivi Saarelainen

Jäsenkunnat ovat:

- Asikkala
- Hartola
- Heinola
- Hollola
- Kuhmoinen
- Kärkölä
- Lahti
- Orimattila
- Padasjoki
- Pertunmaa
- Sysmä

**Liitteenä** koulutuskeskus Salpaus-kuntayhtymän perussopimus (uudistettu 2017). Perussopimuksen mukaan Hollolan kunnalla on yhtymäkokouksessa 4 edustajaa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

Perussopimuksen mukaan kuntayhtymän tehtävänä ja toiminnan tarkoituksena on kirjattu seuraavaa:

Kuntayhtymän tehtävänä on toimia lainsäädännön mukaisena koulutuksen järjestäjänä toisen asteen ammatillisessa koulutuksessa ja tässä tarkoituksessa johtaa ja koordinoida sen jäsen kuntien puolesta ajoko suoraan tai tytäryhteisöjensä kautta toisen asteen ammatillista koulutusta, lisä- ja täydennyskoulutusta sekä koulutukseen liittyvää maksullista palvelutoimintaa sekä osallistua alue- ja yritystoiminnan kehittämiseen liittyvään hanketoimintaan.

Lisäksi kuntayhtymän tehtävänä on kehittää ammatillista koulutusta ja työelämäpalveluja alueen kannalta tehokkaasti, tasapuolisesti ja tarkoituksenmukaisesti. Koulutuksen tarjonnan tavoitteena on tukea omistajakuntien alueella toimivien yritysten ja työyhteisöjen kilpailukyvyyn parantamista ja elinkeinorakenteen monipuolistumista.

Kuntayhtymä voi olla osakkaana osakeyhtiöissä ja jäsenenä muissa yhteisöissä, kuten alueen korkea-asteen koulutuksessa.

Kuntayhtymä voi järjestää tai tuottaa myös muita toimialaansa kuuluvia tai sitä tukevia palveluja.

Perussopimuksen mukaan kuntayhtymän johdolla ja kunnilla on neuvottelumenettely, jossa sovitaan kuntayhtymän talouden ja toiminnan pitkän aikavälin suunnittelua ja tavoitteita koskevista periaatteista ottaen huomioon palvelujen järjestäminen ja tuottaminen, palvelutavoitteet, omistajapolitiikka, henkilöstöpolitiikka, palvelujen käyttäjien osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet.

Kuntayhtymän toiminta rahoitetaan toiminnasta saaduilla tuloilla, jotka sisältävät voimassa olevan rahoituslain mukaiset tulot.

Arviointi:

1) Yhteistoiminnan tarkoitus

- Strateginen: alueen elinvoiman ja vetovoiman ylläpitäminen

2) yhteistoiminnan merkitys

- Strateginen alueen elinvoiman ja vetovoiman ylläpitäminen

3) yhteistoiminnan hyöty/kunnan näkökulmasta

- Alueen elinvoiman ja vetovoiman ylläpidon kautta vahvistetaan työllisyyttä ja työpaikkojen olemassaoloa, tarjotaan nuorille koulutusmahdollisuuksia ja lisätään osaamista sekä mahdollistetaan alueen kasvua

4) toiminnalle asetetut tavoitteet

- Toisen asteen ammatillisen koulutuksen ja työelämäpalvelujen järjestäminen alueen kannalta tehokkaasti, tasapuolisesti ja tarkoituksenmukaisesti tukien omistajakuntien alueella toimivien yritysten ja työyhteisöjen kilpailukyvyyn parantamista ja elinkeinorakenteen monipuolistumista.
- Kunnilta pyydetään lausunto vuosittain yhtymän talousarvion ja taloussuunnitelman osalta

5) Tavoitteet ja toimenpiteet tavoitteen saavuttamiseksi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

- Tavoitteen todentamiseksi ei ole kirjattu mittareita eikä seuranta. Nämä olisi tarkoituksenmukaista asettaa.

### **Wellamo-opisto**

Vuonna 2007 perustettiin alueellinen Wellamo-opisto, johon siirrettiin Lahden, Hollolan, Nastolan ja Orimattilan kansalaisopistojen henkilöstö. Opiston ylläpitäjäksi tuli Lahden kaupunki. Opiston hallinnosta määrätään Lahden kaupungin sivistystoimialan johtosäännössä ja Lahden kaupungin sivistyslautakunnan toimitusajankäytössä. Opiston 9-jäseniseen johtokuntaan Hollola valitsee yhden edustajan.

Wellamo-opiston rahoitusosuus vuonna 2019 Hollolan osalta oln 109 000 euroa, annettavia opetustunteja 10498.

**Liitteenä** opiston perustamista koskeva sopimus. Sopimus on uudistettu 2016.

Suunnitelmatavoitteisiin on kirjattu:

Wellamo-opiston lv. 2018 - 2019 pedagogisten tavoitteiden toteumassa on huomioitu erilaiset asiakasryhmät kurssisuunnittelussa, kehitetty opetuksen ja opetusmenetelmien monimuotoisuutta sekä osallistuminen laatu- ja kehittämishankkeisiin sekä kartoitettu vertaismentoroinnin mahdollisuuksia.

Toimenpiteet ovat linjassa asiakaslähtöisen suunnittelun kanssa, jossa toimintaa kehitetään asiakkaiden tarpeiden perusteella.

Arviointi:

#### 1) Yhteistoiminnan tarkoitus

- Kansalaisopistotoiminnan järjestäminen yhteisellä toimialueella

#### 2) yhteistoiminnan merkitys

- Kuntalaisten hyvinvointi, kytkentä strategiakirjaukseen: edistämme kuntalaisten hyvinvointia, terveyttä ja turvallisuutta

#### 3) yhteistoiminnan hyöty/kunnan näkökulmasta

- Kustannustehokkuuden lisääminen palvelutuotannossa/yhteinen hallinto

#### 4) toiminnalle asetetut tavoitteet: näkyvyys sopimuksissa/toteutuman seuranta

- Tavoitekirjausta ei ole sopimuksessa
- Kunnilta pyydetään lausunto vuosittain yhtymän talousarvion ja taloussuunnitelman osalta

#### 5) Tavoitteet ja toimenpiteet tavoitteen saavuttamiseksi

- Toiminnan tavoitekirjauksen lisääminen sopimukseen sekä siihen liittyvät mittarit ja seuranta
- Kunnan strategisten tavoitteiden kytkennän vahvistaminen opiston kuntakohtaiseen toimintaan/painopisteisiin

### **Ehdotus**

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Konsernijaosto hyväksyy arvioinnin johtopäätelmät ja niihin liittyvät muutostarpeet sopimukseen/yhteistoimintaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

## **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

### **Kunnanhallituksen konsernijaosto, 09.12.2019, § 121**

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Rahkonen

paivi.rahkonen@hollola.fi

kunnanjohtaja

Konsernijaosto on kokouksessaan 19.8. hyväksynyt seuraavat arviointikriteerit omistusten ja yhteistoimintasopimusten arviointia varten:

Yhtiöitä, joissa kunnalla on omistusta arviointia toteutetaan jatkossa seuraavin kriteerein :

- 1) Toiminnan tarkoitus
- 2) Omistamisen merkitys: strateginen- muu
- 3) omistamisen hyöty/tavoitteet kunnan näkökulmasta
- 4) toiminnalle asetetut tavoitteet: näkyvyys sopimuksissa/toteutuman seuranta
- 5) Tavoitteet ja toimenpiteet tavoitteen saavuttamiseksi

Kunnan yhteistoimintasopimuksien osalta arviointia toteutetaan:

- 1) Yhteistoiminnan tarkoitus (1-3, 1 = strateginen 2= lakiin perustuva, 3= muu)
- 2) yhteistoiminnan merkitys: Strateginen - muu
- 3) yhteistoiminnan hyöty/kunnan näkökulmasta
- 4) toiminnalle asetetut tavoitteet: näkyvyys sopimuksissa/toteutuman seuranta
- 5) Tavoitteet ja toimenpiteet tavoitteen saavuttamiseksi

Konsernijaosto on kokouksessaan 9.9.2019 käsitellyt seuraavat toiminnan lakisääteisyteen liittyvät omistukset/yhteistyösopimukset: Päijät-Hämeen Jätehuolto Oy, Päijät-Hämeen liitto sekä Päijät-Hämeen Pelastuslaitos. Kokouksessa 8.10.2019 on arvoitu Lahden Ammattikorkeakoulu Oy, Salpaus -kuntayhtymä ja Wellamo-opisto.

Nyt arviointilistalla ovat Lahden seudun kehitys Ladec Oy ja Lahti Region Oy rahoittajasopimukset

### **Ladec Oy**

Rahoitussopimus ja Q3 raportti esityslistan **oheismateriaalina**.

#### **1) Toiminnan tarkoitus**

Rahoitussopimuksella 7 Päijät-Hämeen kuntaa on sitoutunut rahoittamaan Lahden seudun kehitys Ladec Oy:n toimintaa. Yhtiön pääasiallisena tarkoituksena on kehittää

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

ja uudistaa Lahden seudun elinkeinoelämää, edistää yritystoiminnan toimintaedellytyksiä, tuottaa kaupunkiseudulle uusia työpaikkoja, yrityksiä ja verotuloja sekä vastata rajuun rakennemuutokseen, kaupunkiseutujen väliseen kilpailuun ja kansallisen innovaatiojärjestelmän muutoksiin

2) **Omistamisen merkitys:** strateginen: tavoitteena lisätä seudun työpaikkoja ja tätä kautta työllisyyttä sekä väestökasvua. Hollolan työpaikkaomavaraisuus on n. 70 %, mikä tarkoittaa, että seudulliselle tarkastelulle on erityiset perusteet.

3) **Yhteistoiminnan hyöty/kunnan näkökulmasta:** Yhteistoiminnan konkreettisia hyötyjä on vaikea mitata yksittäisen kunnan näkökulmasta.

4) **Toiminnalle asetetut tavoitteet:** näkyvyys sopimuksissa/toteutuman seuranta:

Yhtiön toiminta-ajatuksen perustana on Lahden kaupunkiseudun kilpailukykystrategia, sopijapuolten yhteiset elinkeinopoliittiset tavoitteet ja sopijapuolten omat elinkeinopoliittiset kehittämishankkeet/-asiat.

Yritys raportoi osavuositain sovituttujen mittareiden toteutumasta mm. yrityskontaktoinneista, yritysmäärän ja työpaikkojen kasvusta.

**Oheismateriaalina** myös kilpailukykystrategia.

5) **Tavoitteet ja toimenpiteet tavoitteen saavuttamiseksi**

Muuta: vuonna 2018 allekirjoitettu sopimus on voimassa toistaiseksi 1.1.2019 alkaen. Sopimus on irtisanottavissa vuosittain huhtikuun loppuun mennessä, jolloin se päättyy kuluvan vuoden lopussa. Ensimmäinen mahdollisuus irtisanoa sopimus on vuonna 2020. Tässä yhteydessä kunta arvioi osaltaan tavoitteiden toteutumista.

**Lahden seutu-Lahti Region Oy Rahoittajasopimus**

Sopimus esityslistan **oheismateriaalina**.

1) Yhteistoiminnan tarkoitus

- 3 (muu)

2) yhteistoiminnan merkitys

- Yhtiön pääasiallisena tarkoituksena on vastata maakunnan matkailullisen vetovoiman kasvattamisesta, tuoda alueelle lisää matkailijoita ja näin kasvattaa alueen matkailutuloa ja verotuloja.

3) yhteistoiminnan hyöty/kunnan näkökulmasta

- Kunnan välitön hyöty yritystoiminnan kautta on vähäinen, koska kunnassa on vain niukasti matkailuyrityksiä tai matkailusta tuloja saavia yrityksiä.
- Yhteistoiminnan merkitys kunnalle on välillinen: työpaikkojen ja alueen vetovoiman kautta.

4) toiminnalle asetetut tavoitteet: näkyvyys sopimuksissa/toteutuman seuranta

- Tavoitekirjausta/mittareita ei ole sopimuksessa

5) Tavoitteet ja toimenpiteet tavoitteen saavuttamiseksi

- Toiminnan tavoitekirjauksen lisääminen sopimukseen sekä siihen liittyvät mittarit ja seuranta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

- Kunnan strategisten tavoitteiden kytkennän vahvistaminen kuntakohtaiseen toimintaan/painopisteisiin

### **Kymenlaakson Sähkö Oy (esittelijä Hanna Hurmola-Remmi)**

Osakassopimus (muutettu ehdotus) **ohjeismateriaalina**.

**1) Toiminnan tarkoitus:** sähkön tuotanto

2) **Omistamisen merkitys:** muu, vastuullinen sijoitus, toimintavarmuus

**3) Yhteistoiminnan hyöty/kunnan näkökulmasta:** Yhteistoiminnan konkreettisia hyötyjä on vaikea mitata yksittäisen kunnan näkökulmasta, sijoitustuotto (osinko), toimintavarmuus

**4) Toiminnalle asetetut tavoitteet:** Yritys raportoi osavuosittain, varsinaisia tavoitteita ei asetettu, sijoitustuotto, omistuksen arvon säilyminen

**5) Tavoitteet ja toimenpiteet tavoitteen saavuttamiseksi:** tilanne halutaan toistaiseksi pitää ennallaan

### **Ehdotus**

Esittelijä: Päivi Rahkonen kunnanjohtaja, Hanna Hurmola-Remmi talousjohtaja

Ehdotus

Konsernijaosto hyväksyy arvioinnin johtopäätelmät ja niihin liittyvät muutostarpeet sopimukseen/yhteistoimintaan.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin muutoin, mutta Kymenlaakson Sähkö Oy:n oslata täsmennettiin omistuksen merkitystä toimintavarmuudella. Lisäksi todettiin, että omistus halutaan toistaiseksi myös pitää. Päivi Rahkonen merkittiin esteelliseksi koskien Kymenlaakson Sähkö Oy:n arviointia.

### **Esteellisyys**

Päivi Rahkonen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

**Kunnanhallituksen konsernijaosto, § 94,07.10.2019**  
**Kunnanhallituksen konsernijaosto, § 122, 09.12.2019**

**§ 122**

**Asunto Oy Tervasmiilu yhtiökokous**

HOLDno-2019-774

**Kunnanhallituksen konsernijaosto, 07.10.2019, § 94**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Hanna Hurmola-Remmi  
hanna.hurmola-remmi@hollola.fi  
talousjohtaja

Liitteet

1 Tilinpäätös ja toimintakertomus v. 2018 allekirjoitettuna\_tervasmiilu  
(Salassa pidettävä)

As Oy Hollolan Tervasmiilu on kunnan tytäryhtiö, kunna omistusosuus on 88,08 %.

Yhtiön tilinpäätös vuodelta 2018 **liitteenä**.

Yhtiön toimintaa ei vielä ole konsernijaostossa arvioitu. Yhtiön osalta on tarpeen käydä lähetekeskustelu arvioinnin suorittamisesta.

**Ehdotus**

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Konsernijaosto merkitsee yhtiön tilinpäätöksen tiedoksi ja antaa tarvittavat evästykset yhtiön arvioinnin jatkokäsittelyn osalta.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin. Konsernijaosto antaa evästyksenä laatia ulkopuolinen arviointi osana HAT:n arviointia.

---

**Kunnanhallituksen konsernijaosto, 09.12.2019, § 122**

Valmistelija / lisätiedot:  
Hanna Hurmola-Remmi  
hanna.hurmola-remmi@hollola.fi  
talousjohtaja

Liitteet

1 Tervasmiilu\_yhtiökokouskutsu

Asunto Oy Tervasmiilun yhtiökokous pidetään 12.12.

Esityslista **liitteenä**. Yhtiökokouksessa valitaan mm. hallituksen jäsenet. Hallituksen jäsenenä ovat toimineet Hollolan Asuntotaloista Esko Vekkelä ja Leena Suutari. Molemmat ovat kuitenkin jääneet eläkkeelle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

### **Ehdotus**

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Konsernijaosto:

1. päättää yhtiökokousedustajan yhtiökokoukseen 12.12.2019
2. päättää ehdokkaista yhtiön hallituksen jäseniksi
3. antaa yhtiökokousedustajalle muut tarvittavat ohjeet

### **Päätös**

Yhtiökokousedustajaksi valittiin Hannu Heikkilä. Hallituksen jäseniksi ehdotetaan Reijo Reposta ja Arto Nuutilaa.

Konsernijaosto ei antanut erityisiä ohjeita.

### **Tiedoksi**

Yhtiökokousedustaja, Toimitusjohtaja Reijo Reponen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

**Kunnanhallituksen konsernijaosto, § 52, 20.05.2019**  
**Kunnanhallituksen konsernijaosto, § 123, 09.12.2019**

**§ 123**

**Eteva kuntayhtymä, yhtymäkokous**

HOLDno-2019-361

**Kunnanhallituksen konsernijaosto, 20.05.2019, § 52**

Valmistelijat / lisätiedot:

Päivi Rahkonen, Hanna Hurmola-Remmi  
paivi.rahkonen@hollola.fi, hanna.hurmola-remmi@hollola.fi  
kunnanjohtaja, talousjohtaja

Etevan kuntayhtymän yhtymäkokous pidetään Järvenpäässä 23.5.2019.  
Yhtymäkokouksessa käsitellään mm. seuraavat asiat:

- yhtymäkokouksen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vaali
- Eteva kuntayhtymän vuoden 2018 toimintakertomus ja tilinpäätös
- Eteva kuntayhtymän henkilöstökertomus 2018
- Sidonnaisuusilmoitukset

Kokousasiakirjat oheismateriaalina.

Hollolan kunnan omistusosuus yhtymän peruspääomasta on 0,6 %

Yhtymän taloustilanne on tasapainottamistoimien johdosta selkeästi parantunut.  
Tasapainottamisohjelmaa on noudatettu edelleen 2018. Etevan tase on ollut ylijäämäinen vuodesta 2015 alkaen. Kuntayhtymän tulos oli ylijäämäinen vuonna 2018.

**Ehdotus**

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Konsernijaosto päättää:

1. määrätä yhtymäkokousedustajaksi Matti Sirolan ja hänelle varajäsenen edustamaan Hollolan kuntaa Eteva kuntayhtymän yhtymäkokoukseen
2. antaa yhtymäkokousedustajalle toimiohjeeksi hyväksyä yhtiön tilinpäätöstä koskevat asiat
3. antaa yhtymäkokousedustajalle muut tarpeelliseksi katsomansa toimiohjeet

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin. Varalle yhtymäkokoukseen valittiin Hannu Heikkilä.

---

**Kunnanhallituksen konsernijaosto, 09.12.2019, § 123**

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Rahkonen  
paivi.rahkonen@hollola.fi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

kunnanjohtaja

Etevan kuntayhtymän yhtymäkokous pidetään Hyvinkäällä 12.12.2019 klo 12.00.  
Yhtymäkokouksessa käsitellään mm. seuraavat asiat:

- Eteva kuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelma 2020-2022 ja talousarvio 2020
- Eteva kuntayhtymän palvelutuoteluettelo ja palvelutuotehinnasto 3, 4 vuodelle 2020
- Eteva kuntayhtymän johtajan (toimitusjohtaja) viran täyttäminen 5, 6
- Sidonnaisuusilmoitusten valvonta

Kokousasiakirjat **oheismateriaalina**.

Hollolan kunnan omistusosuus yhtymän peruspääomasta on 0,6 %

### **Ehdotus**

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Konsernijaosto päättää:

1. valita yhtymäkokousedustajaksi Matti Sirolan ja hänelle varajäsenen edustamaan Hollolan kuntaa Eteva kuntayhtymän yhtymäkokoukseen
2. antaa yhtymäkokousedustajalle toimiohjeeksi hyväksyä yhtiön talousarvion ja muut yhtymäkokouksessa esillä olevat päätösaasiat
3. antaa yhtymäkokousedustajalle muut tarpeelliseksi katsomansa toimiohjeet

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin. Lisäksi Matti Sirolan varalle valittiin Hannu Heikkilä.

### **Tiedoksi**

Yhtymäkokousedustaja + varaedustaja, Eteva kuntayhtymä/kirjaamo

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

**Kunnanhallituksen konsernijaosto, § 6,21.01.2019**  
**Kunnanhallituksen konsernijaosto, § 64,24.06.2019**  
**Kunnanhallituksen konsernijaosto, § 86,09.09.2019**  
**Kunnanhallituksen konsernijaosto, § 116,18.11.2019**  
**Kunnanhallituksen konsernijaosto, § 124, 09.12.2019**

## § 124

### **Konsernijaoston työohjelman toteutumisen arviointi**

HOLDno-2019-102

### **Kunnanhallituksen konsernijaosto, 21.01.2019, § 6**

Valmistelijat / lisätiedot:

Hanna Hurmola-Remmi, Päivi Rahkonen

hanna.hurmola-remmi@hollola.fi, paivi.rahkonen@hollola.fi

talousjohtaja, kunnanjohtaja

#### Liitteet

1 Ohjeellinen työohjelma vuodelle 2019  
(Salassa pidettävä)

Konsernijaostosta ja sen tehtävistä on säädetty sekä hallintosäännössä että konserniohjeessa.

Hallintosäännön mukaan Konsernijaostossa on 3 - 5 jäsentä. Kunnanhallitus valitsee jaoston jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet kunnanhallituksen jäsenten keskuudesta. Kunnanhallitus valitsee jaostolle puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Konsernijaoston toimikausi on kaksi vuotta. Esittelijänä toimii kunnanjohtaja. Pöytäkirjanpitäjä-nä toimii jaoston nimeämä henkilö.

Konsernijaosto on valittu kunnanhallituksessa toimikaudeksi 6/2017-5/2019. Pöytäkirjanpitäjäksi on valittu talousjohtaja Hanna Hurmola-Remmi.

Hallintosääntöä ja konsernijaoston tehtäviä on päivitetty kunnanvaltuustossa 11.12.2017. Hallintosäännön mukaan konsernijaosto päättää:

1. konserniohjauksen ja -valvonnan järjestämisestä, konsernijohtamisen ja konsernivalvonnan organisoinnista sekä yhteisöille, joissa kunnalla on määräysvaltaa, asetettavista erillisistä tavoitteista ja taloudellisen aseman ja tavoitteiden seurannasta sekä raportoi näiden tavoitteiden toteutumisesta valtuustolle
2. sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja riskien ennakoinnista konserniyhteisöjen osalta
3. omistajapolitiikan, omistajaohjauksen periaatteiden ja konserniohjeen kehittämisestä ja valmistelusta valtuustolle
4. konsernijohtoon kuuluvien viranhaltijoiden tytäryhteisö- ja osakkuusyhteisökohtaisen työnjaosta
5. toimenpiteistä, johon tulee ryhtyä vuosittaisen omistajaohjauksen tuloksellisuuden arvioinnin ja kuntakonsernin kokonaisedun toteutumisen, riskienhallinnan ja menettelytapojen kannalta
6. kunnan ennakokannasta konserniohjeen edellyttämässä asioissa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

7. kunnan ehdokkaat tytäryhteisöjen hallitukseen
8. yhtiökokousedustajat sekä edustajat muiden yhteisöjen kokouksiin ja antaa heille omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet
9. riskien ennakoinnin yhteydessä esiin nousevien toimenpiteiden valmistelusta sekä ohjaa riita- ja vastuukysymyksiin kohdistuvaa valmistelua
10. kuntayhtymäkokousedustajista
11. nimeää edustajat säätiöihin
12. Hollolan Tilapalvelu Oy:n yhteistyöjohtoryhmästä, johon kuuluu kunnan johtoryhmä ja yhtiön toimitusjohtaja, ja joka valvoo mm. investointiohjelman toteuttamista.

Konsernijaoston tehtävän toteuttamiseksi on tarkoituksenmukaista määritellä ohjeellinen työohjelma. Toimintamallia on jäsennelty vuonna 2018.

Ohjeellinen työohjelma vuodelle 2019 liitteenä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Konsernijaosto merkitsee ohjeellisen työohjelman tiedoksi. Ohjelmaa täydennetään tarvittaessa.

#### **Päätös**

Merkittiin ohjeellinen työohjelma tiedoksi. Ohjelmaa täydennetään tarvittaessa.

---

### **Kunnanhallituksen konsernijaosto, 24.06.2019, § 64**

Valmistelijat / lisätiedot:

Hanna Hurmola-Remmi, Päivi Rahkonen

[hanna.hurmola-remmi@hollola.fi](mailto:hanna.hurmola-remmi@hollola.fi), [paivi.rahkonen@hollola.fi](mailto:paivi.rahkonen@hollola.fi)

talousjohtaja, kunnanjohtaja

#### Liitteet

1 Ohjeellinen työohjelma vuodelle 2019\_päivitys062019

2 Päivi Rahkonen strateginen johtaminen.pptx

Konsernijaoston uusi toimikausi on käynnistynyt 1.6.2019.

Kunnan hallintosäännön 7 §:n mukaan:

Kunnan konserniohjauksesta huolehtii kunnanhallituksen konsernijaosto.

Konserniohjauksen tarkoituksena on huolehtia siitä, että kunnan ja sen tytäryhteisön toiminnassa otetaan huomioon kuntakonsernin kokonaisuus.

Konsernijaostossa on 3 - 5 jäsentä. Kunnanhallitus valitsee jaoston jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet kunnanhallituksen jäsenten keskuudesta.

Kunnanhallitus valitsee jaostolle puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Konsernijaoston toimikausi on kaksi vuotta.

Esittelijänä toimii kunnanjohtaja. Pöytäkirjan pitäjänä toimii jaoston nimeämä henkilö tai hänen sijaiskseen määrätty.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

Konsernijaosto päättää kunnan:

- Yhtiökokousedustajat
- Yhtymäkokousedustajat (lukuun ottamatta hyvinvointikuntayhtymän yhtymäkokousedustajaa)
- Edustajat muiden yhteisöjen kokouksiin
- Ehdokkaat tytäryhteisöjen hallitukseen
- Edustaja(t) säätiön toimielimiin
- Konserniyhtiöiden kokouspalkkioista

Kunnan ohjauksen toteuttamisen osalta:

- omistajapolitiikan, omistajaohjauksen periaatteiden ja konserniohjeen kehittämisestä ja valmistelusta valtuustolle
- konserniohjauksen ja -valvonnan järjestämisestä, konsernijohtamisen ja konsernivalvonnan organisoinnista sekä yhteisöille, joissa kunnalla on määräysvaltaa, asetettavista erillisistä tavoitteista ja taloudellisen aseman ja tavoitteiden seurannasta sekä raportoi näiden tavoitteiden toteutumisesta kunnanhallituksen ja valtuustolle
- Antaa ohjeistukset valitsemilleen edustajille yleisesti ja/tai kokouskohtaisesti
- Asettaa tytäryhteisöille ja kuntayhtymille strategiset tavoitteet sekä talousarviotavoitteet sekä seuraa tavoitteiden toteutumista
- Antaa kunnan ennakkokannan konserniohjeen edellyttämässä asioissa
- Päättää esityksistä koskien tytäryhtiöiden perustamisasiakirjaa ja yhtiöjärjestystä sekä vastaavien asiakirjojen esityksistä koskien yhtiöitä, säätiöitä ja kuntien välistä yhteistoimintaa huomioon ottaen kunnan kokonaisuus ja strategiset tavoitteet
- Arvioi ja käsittelee osakas- ja yhteistoimintasopimuksia ja niiden muutos- ja kehittämistarpeita kunnan tavoitteiden näkökulmasta
- konsernijohtoon kuuluvien viranhaltijoiden tytäryhteisö- ja osakkuusyhteisökohtaisen työnjaosta
- toimenpiteistä, johon tulee ryhtyä vuosittaisen omistajaohjauksen tuloksellisuuden arvioinnin ja kuntakonsernin kokonaisedun toteutumisen, riskienhallinnan ja menettelytapojen kannalta

Riskienhallinnan osalta:

- riskien ennakoinnin yhteydessä esiin nousevien toimenpiteiden valmistelusta
- riita- ja vastuukysymyksiin kohdistuvasta valmistelusta ja ohjauksesta
- sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja riskien ennakoinnista konserniyhteisöjen osalta

**Liitteenä** strateginen johtaminen/konserni esitysmateriaali, mikä hahmottaa laajemmin kunnan omistajaohjausta. Esitys on ollut osa FCG:n omistajaohjausta käsittelevää koulutustilaisuutta syksyllä 2018.

Konsernijaoston syyskauden ohjelma painottuu valtuuston 17.6.2019 hyväksymän tasapainotusohjelman linjausten mukaiseen valmisteluun.

**Liitteenä** alustava aikataulutusta ja teemoitus.

**Ehdotus**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Konsernijaosto merkitsee päivitetyn ohjelman tiedoksi ja hyväksyy liitteenä olevan ohjeellisen aikataulutuksen ja kokousteemoituksen.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

### **Kunnanhallituksen konsernijaosto, 09.09.2019, § 86**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Hanna Hurmola-Remmi  
hanna.hurmola-remmi@hollola.fi  
talousjohtaja

#### Liitteet

1 Ohjeellinen työohjelma vuodelle 2019\_päivitys092019

Konsernijaoston työohjelmaa on käsitelty konsernijaoston kokouksessa 24.6.2019.

Ohjelmaan on tullut tarkennuksia loppuvuoden osalta. Päivitetty ohjelma **liitteenä**.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Merkitään päivitetty ohjelma tiedoksi.

### **Päätös**

Merkittiin päivitetty ohjelma tiedoksi.

---

### **Kunnanhallituksen konsernijaosto, 18.11.2019, § 116**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Hanna Hurmola-Remmi  
hanna.hurmola-remmi@hollola.fi  
talousjohtaja

Konsernijaosto on vuonna 2019 kokoontunut kuukausittain maanantaisin klo 14.00 pääsääntöisesti eri päivinä kuin kunnanhallitus.

Esitys konsernijaoston kokousaikatauluista vuodelle 2020 on seuraava:

13.1.2020 klo 14.00

10.2.2020 klo 14.00

23.3.2020 klo 14.00

6.4.2020 klo 14.00

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

18.5.2020 klo 14.00

15.6.2020 klo 14.00

24.8.2020 klo 14.00

21.9.2020 klo 14.00

12.10.2020 klo 13.00 (kh samana päivänä)

16.11.2020 klo 14.00

7.12.2020 klo 14.00

Aikataulut on yhteensovitettu kunnanhallituksen kokousten kanssa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Konsernijaosto hyväksyy ehdotetun kokousaikataulun vuodelle 2020.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

## **Kunnanhallituksen konsernijaosto, 09.12.2019, § 124**

Valmistelija / lisätiedot:

Hanna Hurmola-Remmi

[hanna.hurmola-remmi@hollola.fi](mailto:hanna.hurmola-remmi@hollola.fi)

talousjohtaja

### Liitteet

1 Ohjeellinen työohjelma vuodelle 2019\_päivitys122019

Konsernijaostolle laadittiin ohjeellinen työohjelma ja päätettiin arvioitavat kokonaisuudet. Työohjelman toteutumisen arviointi **liitteenä**. Liitteessä oleva asiakirja sisältää myös alustavaa ohjelmaa vuoden 2020 osalta.

Lisäksi toimintaa on linjannut konserniohjeen ja hallintosäännön mukaiset tehtävät sekä kunnanvaltuuston 17.6. hyväksymän tasapainottamisohjelman linjaukset.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Konsernijaosto merkitsee työohjelman toteutumisen arvioinnin tiedoksi ja antaa tarvittavat evästyksiset vuoden 2020 työohjelman täsmentämiseksi.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin. Täsmällisempi ohjelmaluonnos valmistellaan seuraavaan kokoukseen.

### **Tiedoksi**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

Päivi Rahkonen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

## § 125

### Ajankohtaiset asiat

Valmistelija / lisätiedot:  
Päivi Rahkonen  
paivi.rahkonen@hollola.fi  
kunnanjohtaja

#### 1. Päijät-Hämeen kuntien sopimuksista ja yhteistoiminnasta

- Päijät-Hämeen puheenjohtajafoorumissa 21.11.2019 on pidetty alustus kuntien sopimuksista ja yhteistoiminnasta
- Esille on nostettu seuraavia kysymyksiä:
  - Päijät-Hämeen kuntien yhteistoiminnan & sopimusten suunta ja kehittäminen.
  - Missä poliittiset päättäjät ja viranhaltijat keskustelevat/neuvottelevat kuntien yhteistyöstä ja -toiminnasta?
  - Sopimusten valmistelu ja resursointi sekä neuvotteluprosessit jatkossa.
  - Sopimuskokonaisuuden hallinnan ja -seurannan järjestäminen.

#### 2. Vesijärvisäätiö strategialuonnos

- Oheismateriaalina.

### Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Konsernijaosto käy aiheeseen liittyvän lähetekeskustelun valmistelun tueksi.

### Päätös

Merkittiin tiedoksi.

### Tiedoksi

-



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

## § 126

### Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:  
Hanna Hurmola-Remmi  
hanna.hurmola-remmi@hollola.fi  
talousjohtaja

### Pöytäkirjat

Vesijärvisäätiön hallituksen kokous 28.10.2019, pöytäkirja oheismateriaalina

### Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Konsernijaosto merkitsee tiedoksi tässä pykälässä olevat ilmoitusasiat.

### Päätös

Merkittiin tiedoksi.

### Tiedoksi

-

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

## **Muutoksenhakukielto**

§124

## **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 22 ja 42 c §).

Vesihuoltolaitoksen ja sen asiakkaan välinen kiinteistön vesihuoltoa koskeva riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa. (Vesihuoltolaki 119/2001 § 34).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

## Oikaisuvaatimus

§121, §122, §123

## Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Hollolan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hollolan kunta.

Hollolan kunta / Kirjaamo  
Postiosoite: PL 66, 15871 Hollola  
Käyntiosoite: Virastotie 3, 15870 Hollola  
Sähköposti: kirjaamo(at)hollola.fi  
Faksinumero: 03 880 3474  
Puhelinnumero: 044 780 1427

Kirjaamon aukioloajat: ma-to klo 9.00-16.00, pe klo 9.00-15.00, aattopäivinä klo 9.00-15.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hollolan kunnan kirjaamosta.